

MÓDULO A – Processo Administrativo I		
1º Semestre		CH
1	Redação Empresarial I	50
2	Internet e Informática na Empresa	50
3	Fundamentos de Comportamento Organizacional I	50
4	Processos Administrativos I	50
5	Matemática Comercial	50
6	Redação Empresarial II	50
7	Processos Administrativos II	50
8	Fundamentos de Comportamento Organizacional II	50
TOTAL		400

MÓDULO B – Processo Administrativo II		
2º Semestre		CH
1	Sistemas de Informações Gerenciais	50
2	Métodos Quantitativos	50
3	Inglês Instrumental	50
4	Cultura Organizacional e Ética	50
5	Metodologia Tecnológica	50
6	Fundamentos de Direito Empresarial e Tributário	50
7	Demonstrações Contábeis	50
8	Gestão Estratégica	50

MÓDULO C – Fluxo de Caixa e Tributos		
3º Semestre		CH
1	Análise de Tributos	50
2	Análise de Fluxo de Caixa I	50
3	Mercado de Capitais	50
4	Contabilidade e Custos	50
5	Cenários Econômicos	50
6	Planejamento Financeiro I	50
7	Perícia Contábil	50
8	Análise de Fluxo de Caixa II	50

MÓDULO D – Crédito e Cobrança		
4º Semestre		CH
1	Análise de Crédito	50
2	Análise das Demonstrações Financeiras I	50
3	Administração de Capital de Giro I	50
4	Informática Aplicada a Finanças Excel e HP12	50
5	Projeto Empresarial	50
6	Planejamento Financeiro II	50
7	Análise das Demonstrações Financeiras II	50
8	Administração de Capital de Giro II	50